



Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego zapewniającą inwestycję w zrównoważone rybołówstwo

znak postępowania: PIR.042.3.2014

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia:** Zakup i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej oraz małego placu zabaw w Dowspudzie, Nowej Pawłówce oraz Lipniaku na potrzeby projektu pn. *Zwiększenie atrakcyjności Powiatu Suwalskiego poprzez organizację miejsc aktywnego wypoczynku* realizowanego w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” (PO RYBY).

**Rodzaj zamówienia:** dostawa

**Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego** o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013, poz.907 z późn. zm.)



<b>Zamawiający:</b>	<b>Powiat Suwalski</b>
NIP:	790-67-08-46
Adres:	ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki
Strona internetowa:	<a href="http://www.powiat.suwalski.pl">www.powiat.suwalski.pl</a>
Tel.	+48 87 565 92 00
Fax.	+48 87 566 47 18

**Zatwierdzono**

**dnia .....**

*Suwałki marzec 2014 r.*

## Zawartość

Rozdział 1 Tryb udzielenia zamówienia .....	3
Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia .....	3
Rozdział 3 Oferty częściowe .....	5
Rozdział 4 Oferty wariantowe .....	5
Rozdział 5 Zamówienie uzupełniające .....	5
Rozdział 6 Termin wykonania zamówienia.....	5
Rozdział 7 Informacja o Podwykonawcach.....	5
Rozdział 8 Gwarancja.....	5
Rozdział 9 Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia .....	6
Rozdział 10 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	6
Rozdział 11 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	7
Rozdział 12 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....	9
Rozdział 13 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	9
Rozdział 14 Wymagania dotyczące wadium .....	10
Rozdział 15 Termin związania ofertą .....	10
Rozdział 16 Opis sposobu przygotowywania ofert .....	10
Rozdział 17 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	12
Rozdział 18 Opis sposobu obliczenia ceny .....	13
Rozdział 19 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	13
Rozdział 20 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	14
Rozdział 21 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	14
Rozdział 22 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	14
Rozdział 23 Inne informacje.....	15
Rozdział 24 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	15

## Rozdział 1

### Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa – [www.powiat.suwalki.pl](http://www.powiat.suwalki.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki

## Rozdział 2

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej oraz elementów małego placu zabaw w podłożu gruntowym na odpowiednim fundamencie na działkach należących do Powiatu Suwalskiego w miejscowościach: Dowspuda, Nowa Pawłówka oraz Lipniak.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
  - 1) projektem zagospodarowania siłowni zewnętrznej i placu zabaw w miejscowości Dowspuda, na działce nr 93/11 obręb Dowspuda, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**,
  - 2) projektem zagospodarowania siłowni zewnętrznej przy Domu Dziecka w miejscowości Nowa Pawłówka, na działce nr 39/6 obręb Stara Pawłówka, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**,
  - 3) projektem zagospodarowania siłowni zewnętrznej przy Ośrodku Wsparcia w miejscowości Lipniak, na działce nr 51 obręb Lipniak, stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 4) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, pn. zagospodarowanie terenu siłowni zewnętrznej i placu zabaw w miejscowości Dowspuda, stanowiącą **załącznik nr 4 do SIWZ**,
  - 5) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, pn. zagospodarowanie terenu siłowni zewnętrznej przy Domu Dziecka w miejscowości Nowa Pawłówka, stanowiącą **załącznik nr 5 do SIWZ**,
  - 6) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, pn. zagospodarowanie terenu siłowni zewnętrznej przy Ośrodku Wsparcia w miejscowości Lipniak, stanowiącą **załącznik nr 6 do SIWZ**,
  - 7) przedmiarem robót dla zadania pn. zagospodarowanie terenu siłowni zewnętrznej i placu zabaw w miejscowości Dowspuda, stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**,
  - 8) przedmiarem robót dla zadania pn. zagospodarowanie terenu siłowni zewnętrznej przy Domu Dziecka w miejscowości Nowa Pawłówka, stanowiącą **załącznik nr 8 do SIWZ**,
  - 9) przedmiarem robót dla zadania pn. zagospodarowanie terenu siłowni zewnętrznej przy Ośrodku Wsparcia w miejscowości Lipniak, stanowiącą **załącznik nr 9 do SIWZ**.
3. Zakres zamówienia został podzielony na dwie części, które obejmują:
  - 1) **część 1: dostawę i montaż nowych fabrycznie urządzeń siłowni zewnętrznej** o parametrach opisanych w dokumentacji projektowej lub parametrach równoważnych,
    - a) rodzaje urządzeń zamontowanych w miejscowości Dowspuda:

Siłownia zaprojektowana w północnej części działki. Na siłownię składać będzie się 16 urządzeń na pylonach. Utworzone zostaną dwa skupiska urządzeń, pierwsze umożliwiające ćwiczenia mięśni brzucha i barków i ramion:

      1. Motyl i wyciąg górny
      2. Skośna ławeczka i urządzenie do skłonów izolowanych (prostownik pleców)
      3. Jeździec i wioślarz

drugie skupisko poprawiające ogólną kondycję organizmu:

4. Prasa nożna i stepper
5. Orbitrek i narciarz
6. Rower i biegacz
7. Koła Tai Chi – duże i małe
8. Wahadło i twister

b) rodzaje urządzeń zamontowanych w miejscowości Nowa Pawłówka:

Siłownia zaprojektowana w południowej części działki. Na siłowni składać się będzie 8 urządzeń na pylonach:

1. Motyl i wyciąg górny
2. Wahadło i twister
3. Jeździec i wioślarz
4. Orbitrek i narciarz

c) rodzaje urządzeń zamontowanych w miejscowości Lipniak:

Siłownia zaprojektowana w centralnej części działki. Na siłowni składać będzie się 6 urządzeń na pylonach oraz jedno urządzenie wolnostojące przeznaczone dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach.

1. Orbitrek i narciarz
2. Rower i biegacz
3. Wahadło i twister
4. Rehabilitacyjna stacja rowerowa umożliwiająca jednocześnie ćwiczenie rąk, nadgarstków oraz nóg

2) **część 2: dostawę i montaż nowego fabrycznie wyposażenia placu zabaw** o parametrach opisanych w dokumentacji projektowej lub parametrach równoważnych.

Plac zabaw przewidziany jest na nasłonecznionej polanie. Karuzela jest centralnym punktem kompozycji placu.

Na plac składają się:

- A. zestaw zabawowy stalowy
- B. huśtawka z dwoma siedziskami
- C. sprężynowiec
- D. karuzela koszyczkowa
- E. pojazd lokomotywa

oraz elementy małej architektury:

- F. ławka z oparciem
- G. kosz na śmieci
- H. tablica regulaminowa
- I. altanka drewniana

4. Urządzenia siłowni zewnętrznej (część 1 zamówienia) muszą być zgodne z wymaganiami norm PN-EN 1176-1:2009, PN-EN 1176-7:2009 i PN-EN 957-1:2006. Wyposażenie placu zabaw (część 2 zamówienia) powinno być zgodne z normami EN—1176 i EN-1177 oraz posiadać stosowne certyfikaty wydane przez niezależne instytuty certyfikacyjne.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączona do SIWZ dokumentacja projektowa stanowiąca odpowiednio **załączniki nr 1 – 9 do SIWZ**.
6. Podane w projekcie nazwy urządzeń, materiałów i technologicznych rozwiązań systemowych należy traktować jako przykładowe. Każdy Wykonawca może zaoferować własne urządzenia zgodne ze swoją ofertą handlową (wymiary, materiały, zabezpieczenia) z zastrzeżeniem, że urządzenia te muszą być o standardzie równoważnym do opisanych w projekcie.

7. Zamówienie dokonywane jest na potrzeby projektu pn. *Zwiększenie atrakcyjności Powiatu Suwalskiego poprzez organizację miejsc aktywnego wypoczynku* realizowanego w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” (PO RYBY).
8. Opis przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika CPV – Kod CPV:  
37410000-5 – sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu,  
37440000-4 – sprzęt do ćwiczeń fizycznych,  
37535000-7 – karuzele, huśtawki, wyposażenie strzelnic i parków zabaw,  
45112720-8 – roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych.

### **Rozdział 3**

#### **Oferty częściowe**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych obejmujących co najmniej jedną spośród części określonych w rozdziale 2 ust. 3.

### **Rozdział 4**

#### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Rozdział 5**

#### **Zamówienie uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego.

### **Rozdział 6**

#### **Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy wykonać do 31 lipca 2014 roku.

### **Rozdział 7**

#### **Informacja o Podwykonawcach**

Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale Podwykonawcy, musi w ofercie wskazać, jaką część zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy” w 7 punkcie formularza Oferty. Jeżeli Wykonawca nie wypełni tego punktu w formularzu, Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie zrealizowane siłami własnymi, bez udziału Podwykonawcy. Przy realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

Zgodnie z Rozdziałem 11 ust. 2, Podwykonawca musi spełniać warunki niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

### **Rozdział 8**

#### **Gwarancja**

Wymagany okres gwarancji na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia oraz wykonane prace towarzyszące – nie krótszy niż 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru.

## **Rozdział 9**

### **Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

## **Rozdział 10**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych dotyczące:
    - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
    - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

W celu wykazania się spełnieniem warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Wykonawca musi wykazać się w całości należytym wykonaniem co najmniej trzech dostaw wraz z montażem urządzeń siłowni, o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie wraz z montażem urządzeń:
      - a) siłowni zewnętrznej na kwotę nie mniejszą niż 35.000,00 zł netto każda z dostaw (w przypadku Wykonawcy składającego ofertę do części 1 zamówienia),
      - b) placu zabaw na kwotę nie mniejszą niż 20.000,00 zł netto każda z dostaw (w przypadku Wykonawcy składającego ofertę do części 2 zamówienia),
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W celu wykazania się spełnieniem warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca musi wykazać się, że dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia kierownika budowy do prowadzenia robót objętych zamówieniem z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w co najmniej ograniczonym zakresie i z co najmniej rocznym doświadczeniem na tym stanowisku.
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust.1 mogą spełniać łącznie. Poza tym odrębnie każdy z Wykonawców musi spełniać warunki niepodlegania wykluczeniu z postępowania, o których mowa w rozdziale 11 ust. 2-3. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, obowiązują zapisy rozdziału 12.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach Wykonawców, o których mowa w rozdziałach 10 i 11 oraz 12.
6. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## Rozdział 11

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – wzór stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**,
  - 2) wykaz w całości należycie wykonanych dostaw zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie (według wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ), zawierający co najmniej trzy dostawy wraz z montażem urządzeń:

*(w przypadku części 1 przedmiotu zamówienia):*

    - a) siłowni, o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, polegających na dostawie wraz z montażem urządzeń siłowni zewnętrznej na kwotę nie mniejszą niż 35.000,00 zł netto każda z dostaw, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane; wraz z dowodami, czy dostawy zostały wykonane należycie,

*(w przypadku części 2 przedmiotu zamówienia):*

    - b) placu zabaw, o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na dostawie wraz z montażem urządzeń placu zabaw na kwotę nie mniejszą niż 20.000,00 zł netto każda z dostaw, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane; wraz z dowodami, czy dostawy zostały wykonane należycie,
  - 3) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone są w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
  - 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj. dane co najmniej: jednej osoby posiadającej uprawnienia kierownika budowy do prowadzenia robót objętych zamówieniem z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w co najmniej ograniczonym zakresie, i z co najmniej rocznym doświadczeniem na tym stanowisku wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 12 do SIWZ**,



- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 13 do SIWZ**).
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych należy przedłożyć:
    - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 14 do SIWZ**,
    - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  3. Inne dokumenty, które należy przedłożyć:
    - 1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 15 do SIWZ**.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 2) formularz ofertowy – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 16 do SIWZ**.
- 3) kosztorys ofertowy zawierający co najmniej: obmiar/ilość, ceny jednostkowe netto, łączną wartość netto poszczególnych cen jednostkowych netto, podsumowanie wszystkich pozycji kosztorysu ze wskazaniem wartości netto i wartości brutto – w oryginale.
- 4) zdjęcia lub rysunki zaoferowanych urządzeń i innych elementów siłowni zewnętrznej i/lub małego palcu zabaw (np. folder, katalog).
- 5) opis techniczny zaoferowanych urządzeń i innych elementów siłowni zewnętrznej i małego placu zabaw wraz z danymi technicznymi.
- 6) pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy – jeżeli reprezentuje go pełnomocnik.
- 7) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

**Uwaga: Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w odpowiedzi na daną część zamówienia.**



## **Rozdział 12**

### **Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz.231).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 ust. 2, pkt. 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.  
Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii, wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **Rozdział 13**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania muszą być kierowane wyłącznie na adres: Starostwo Powiatowe w Suwałkach, 16-400 Suwałki ul. Świerkowa 60 (faks +4887 566 47 18), e-mail: [sekretariat@powiat.suwalski.pl](mailto:sekretariat@powiat.suwalski.pl).
2. Inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu kontaktowego.
3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje korespondencję za pomocą faksu lub e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru korespondencji w ciągu 2 dni, Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transferu danych.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej <http://www.powiat.suwalski.pl> w dziale „Przetargi”.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

<i>imię i nazwisko</i>	<i>stanowisko</i>	<i>tel.</i>	<i>zakres</i>
<i>Małgorzata Micał</i>	<i>inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych</i>	<i>+ 48 87 565 92 73</i>	<i>w zakresie procedury</i>
<i>Agnieszka Jankowska</i>	<i>inspektor ds. rozwoju i współpracy regionalnej</i>	<i>+ 48 87 565 92 74</i>	<i>w zakresie przedmiotu zamówienia</i>

## **Rozdział 14**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Wadium nie jest wymagane.

## **Rozdział 15**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 16**

### **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym następująco:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy  
(ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego)  
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Znak postępowania: PIR.042.3.2014

Powiat Suwalski  
16-400 Suwałki  
ul. Świerkowa 60

### OFERTA

Zakup i montaż urządzeń siłowni zewnętrznej oraz małego placu zabaw w Dowspudzie, Nowej Pawłówce oraz Lipniaku na potrzeby projektu pn. „Zwiększenie atrakcyjności Powiatu Suwalskiego poprzez organizację miejsc aktywnego wypoczynku” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

Część 1/ Część 2 zamówienia (zaznaczyć właściwe)

**NIE OTWIERAĆ PRZED:**  
(wpisać termin otwarcia ofert)

2 2  
dzień

- 0 4  
m-c

- 2 0 1 4  
rok

1 0 : 0 0  
godz.

### Uwaga.

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.**

### 2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej, lub osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo, które trzeba dołączyć do oferty.
- 2) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.

### 3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) oświadczenia składa się w formie oryginałów, inne dokumenty dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega (zgodnie z zasadami określonymi w art. 26 ust. 2b ustawy), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

### 4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego Przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku

- wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - 2) Oferta musi być sporządzona:
    - a) w języku polskim,
    - b) w formie pisemnej,
    - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. Zaleca się, aby:
- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
  - 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
7. Zmiana/wycofanie oferty:
- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty Wykonawca składa pisemnie oświadczenie do Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) oświadczenie należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY” oraz nazwę przedmiotu zamówienia,
  - 4) koperty z napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu prawidłowości procedury zostaną dołączone do oferty.
8. Zwrot oferty bez otwierania.  
Zamawiający zwróci niezwłocznie ofertę złożoną po terminie składania ofert.

## Rozdział 17

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Suwałkach, ul. Świerkowa 60 w Biurze Obsługi Klienta, w terminie do dnia **22 kwietnia 2014 roku, do godz. 10:00**.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, pokój nr 129 (sala konferencyjna), **dnia 22 kwietnia 2014, godz. 10:30**.
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

8. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

## Rozdział 18

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto z określeniem stawki podatku VAT z jednoczesnym wskazaniem ceny ofertowej netto i wysokości podatku VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upust cenowy, to musi go uwzględnić w ostatecznej cenie oferty. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować całkowitą cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
4. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty i prace objęte przedmiotem zamówienia, w tym m.in.: pełen zakres robót i materiałów, transport oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Cena ofertowa winna być wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy, sporządzony w oparciu o przekazaną dokumentację projektową, oraz specyfikację techniczną. Pozycje, które nie zostaną wycenione nie będą dodatkowo opłacone po wykonaniu robót, gdyż Zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez inne ceny podane w kosztorysie ofertowym.
6. Przedmiary robót, dołączone do niniejszej **SIWZ jako załączniki nr 7-9**, są wyłącznie dokumentami informacyjnymi, z których może korzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku.
7. Cena oferty nie będzie podlegała waloryzacji.

## Rozdział 19

### Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Ocenie poddaje się oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Jedynym kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego będzie cena oferty (dla danej części zamówienia):  
„C<sub>1</sub>”-100% = 100 pkt. (część 1 przedmiotu zamówienia)  
„C<sub>2</sub>”-100% = 100 pkt. (część 2 przedmiotu zamówienia)
2. Dla oceny kryterium ustala się punktację obliczaną na podstawie poniższego wzoru:

$$C_{1(2)} = \frac{C_{1(2) \min}}{C_{1(2) \text{ ob}}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C<sub>1(2) min</sub> – cena brutto oferty z najniższą ceną dla 1 lub 2 części zamówienia  
C<sub>1(2) ob</sub> – cena brutto oferty badanej dla 1 lub 2 części zamówienia

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 100 pkt.

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną dla danej części przedmiotu zamówienia.

## Rozdział 20

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert (Kryterium „Cena”) i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zgodnie z art. 23 ust 4 Ustawy, jeżeli wybrana została oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie:
  - 1) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 (faks, e-mail);
  - 2) nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wskazanych powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - 1) złożono tylko jedną ofertę,
  - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

## Rozdział 21

### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 22

### Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 17 do SIWZ**.
2. Wzór umowy zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które będą obowiązywały strony, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej umowy możliwe będzie w sytuacjach, gdy Zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne celem zapewnienia prawidłowego wykonania umowy przez strony, w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
  - 2) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
  - 3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nie przewidzianych,
  - 4) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,



- 5) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
- 6) powierzenia wykonania części robót podwykonawcy innemu niż wskazany w §4 ust.1 lub w zakresie większym niż wskazano w §4 ust.1 umowy; z tym zastrzeżeniem, iż niedopuszczalna jest rezygnacja z podwykonawcy, o którym mowa w Rozdziale 10 ust. 1 SIWZ,
- 7) zmiana wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany ustawowej wysokości podatku od towarów i usług,
- 8) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach technicznych chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia.

## **Rozdział 23**

### **Inne informacje**

Nie przewiduje się:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## **Rozdział 24**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:
  - 1) opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołanie.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w Warszawie:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane zgodnie z art. 27 ust. 2 (faksem lub drogą elektroniczną);
  - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż w pkt. 1). (pisemnie).



7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Suwałki, dnia .....

Zatwierdzam:

.....  
podpis i pieczęć

#### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Projekt zagospodarowania siłowni zewnętrznej i placu zabaw (Dowspuda) – **załącznik nr 1**
2. Projekt zagospodarowania siłowni zewnętrznej przy Domu Dziecka (Nowa Pawłówka) – **załącznik nr 2**
3. Projekt zagospodarowania siłowni zewnętrznej przy Ośrodku Wsparcia (Lipniak) – **załącznik nr 3**
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w ramach zagospodarowania terenu siłowni zewnętrznej i placu zabaw (Dowspuda) – **załącznik nr 4**
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, w ramach zagospodarowania terenu siłowni zewnętrznej przy Domu Dziecka (Nowa Pawłówka) – **załącznik nr 5**
6. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, w ramach zagospodarowania terenu siłowni zewnętrznej przy Ośrodku Wsparcia (Lipniak) – **załącznik nr 6**
7. Przedmiar robót dla zagospodarowania terenu siłowni zewnętrznej i placu zabaw (Dowspuda) – **załącznik nr 7**
8. Przedmiar robót dla zagospodarowania terenu siłowni zewnętrznej przy Domu Dziecka (Nowa Pawłówka) – **załącznik nr 8**
9. Przedmiar robót dla zagospodarowania terenu siłowni zewnętrznej przy Ośrodku Wsparcia (Lipniak) – **załącznik nr 9**
10. Oświadczenie (w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – **załącznik nr 10**
11. Wykaz wykonanych dostaw – **załącznik nr 11**
12. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia – **załącznik nr 12**
13. Oświadczenie osób o posiadaniu wymaganych uprawnień – **załącznik nr 13**
14. Oświadczenie (w trybie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych) – **załącznik nr 14**
15. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 15**
16. Formularz oferty – **załącznik nr 16**
17. Wzór umowy – **załącznik nr 17**