

REGULAMIN PRZEPROWADZENIA DRUGIEGO PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO

§1. Czynności związane z przeprowadzeniem drugiego przetargu wykonuje Komisja Przetargowa w składzie trzyosobowym, powołana przez Dyrektora Domu Dziecka spośród pracowników Domu Dziecka w Pawłówce.

§2.1. Cena wywoławcza ustalona na podstawie wyceny dokonanej przez biegłego rzeczoznawcę – obniżona w związku z zakończeniem pierwszego przetargu wynikiem negatywnym - wynosi **2.550,- zł** (brutto).

2. Sprzedaż środka trwałego w trybie drugiego przetargu nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

§3. Przetarg prowadzi Przewodniczący Komisji Przetargowej zwanym dalej „Przewodniczącym”.

§4. Po otwarciu drugiego przetargu ustnego nieograniczonego Przewodniczący podaje oferentom do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu,
- 2) cenę wywoławczą,
- 3) warunki dotyczące wysokości postąpienia,
- 4) termin uiszczenia ceny nabycia;
- 5) zmiany w stanie faktycznym i prawnym przedmiotu przetargu, które zaszły po ogłoszeniu przetargu.

§5. Przystąpienie jednego oferenta wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

§6.1. Przetarg rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej środka trwałego przeznaczonego do sprzedaży oraz wysokości postąpienia.

2. Postąpienie ustala się w wysokości **50,- zł**.

§7. Zaoferowana cena przestaje wiązać oferenta, gdy inny oferent zaoferował cenę wyższą.

§8. Po ustaniu postąpień Przewodniczący uprzedzając oferentów, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował cenę najwyższą.

§9. Z chwilą przybicia następuje zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu przetargu.

§10.1. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie i na zasadach ustalonych w umowie sprzedaży.

2. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.