****

**Wniosek o przyznanie dotacji**

**na dofinansowanie projektu związanego z działalnością w sferze pożytku publicznego**

|  |  |
| --- | --- |
| Numer rejestracyjny wniosku | Data wpływu |

(wypełnia instytucja przyjmująca wniosek )

**Część I. Dane o lokalnej organizacji**

|  |
| --- |
| Pełna nazwa i adres wnioskodawcy *(pieczątka)* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. KRS | 1. NIP | 1. REGON |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Nazwa banku i nr konta, na które zostaną przekazane środki na dofinansowanie *wniosku* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Imię, nazwisko, stanowisko oraz nr tel. i e-mail osoby odpowiedzialnej za realizację działania – kierownik projektu |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Imię, nazwisko, stanowisko oraz nr tel. i e-mail osoby statutowo upoważnionej do reprezentowania lokalnej organizacji *(lub osoby reprezentujące członków założycieli lokalnej organizacji).* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. Imię, nazwisko, stanowisko oraz nr tel. i e-mail osoby nadzorującej finansowanie i rozliczenie zadania publicznego |
|  |

**Część II. Opis zadania publicznego**

|  |
| --- |
| Proponowany zakres zadań przewidzianych do realizacji w ramach przyznanych środków (*Opis działań w sferze pożytku finansowanych ze środków FIO – opis koncepcji w tym: celu, któremu służy zadanie; sposobu jego realizacji; przewidywanych działań wraz z harmonogramem)* |
|  |
| Przewidywane rezultaty realizacji działania (*Opis do czego przyczyni się realizacja działań sfinansowanych ze środków FIO*) |
|  |

**Część III. Koszty**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Specyfikacja planowanych zakupów towarów i usług | Koszty realizacji: |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Część IV. Oświadczenie lokalnej organizacji**

W imieniu lokalnej organizacji oświadczam, że:

1) przyznane środki zostaną wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem. W przypadku odstąpienia od realizacji części lub całości programu, a także wówczas, gdy przyznane środki wykorzystane byłyby niezgodnie z ich przeznaczeniem lub udział w łącznych wydatkach na realizację programu w danym roku kalendarzowym byłby wyższy od przedstawionego we wniosku - zobowiązuję się do zwrotu dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej w umowie.

.......................................................................

(podpis lokalnej organizacji lub pełnomocnika wnioskodawcy)

Załączniki:

1. aktualny pod względem danych wypis z rejestru lub ewidencji
2. statut lub inny akt wewnętrzny określający zakres działalności pożytku publicznego prowadzony przez wnioskodawcę

Wszystkie załączniki powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności jak wyżej oraz trwale spięte w jedną całość z wnioskiem. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie ze statutem i wpisem w KRS.