



PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz.759 z późn. zm.)

znak postępowania: PIR.042.1.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Nadzór inwestorski remontu i przebudowy zabytkowej kordegardy w Dowspudzie w projekcie „Aktywna młodzież ożywia zabytki” – współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013

Zamawiający:	Powiat Suwalski
NIP:	790-67-08-46
Adres:	ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki
Strona internetowa:	www.powiat.suwalski.pl
tel	087 – 565 92 00
fax	087 – 566 47 18

Zatwierdzono dnia



Lithuania-Poland-Russia
ENPI CBC Programme 2007-2013
Is co-financed by the European Union

Powiat Suwalski
Świerkowa 60 st.
16-400 Suwałki
tel. (0-87) 565 92 00
fax. (0-87) 566 47 18
<http://www.powiat.suwalski.pl>



Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa – www.powiat.suwalski.pl
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul Świerkowa 60, 16-400 Suwałki

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego remontu i przebudowy zabytkowej kordegardy w Dowspudzie w projekcie „Aktywna młodzież ożywia zabytki” – współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013.**

Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego polegającego na nadzorowaniu całości zadań związanych z realizacją inwestycji zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623) i innymi obowiązującymi przepisami, który obejmuje w szczególności:

- 1/ zapoznanie się z dokumentacją techniczną przedmiotowej inwestycji i przekazanie Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie 14 dni licząc od daty podpisania umowy,
- 2/ reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez kontrolowanie zgodności wykonywanych robót z projektem, z Pozwoleniem Nr 109/11 Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Białymstoku, Delegatura w Suwałkach, z dnia 22.06.2011 roku; z Decyzją Nr 196/2011 Starosty Suwalskiego z dnia 30.06.2011 roku (z uwzględnieniem faktu, że kordegarda jest budynkiem zabytkowym), przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i umową o realizację zadania inwestycyjnego;
- 3/ wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji, której zakończenie przewiduje się do 31.08.2014, następnie udział w rozliczeniu inwestycji w terminie do 30.11.2014 r. oraz kontrola jakości wykonanych robót budowlanych w okresie gwarancji i rękojmi + 3 lata.;
- 4/ wnioskowanie do Zamawiającego o wprowadzenie zmian i poprawek w przypadku stwierdzenia braków, wad lub niedokładności w ustalonym zakresie robót;
- 5/ kontrolowanie jakości wykonywanych robót;
- 6/ kontrolowanie jakości wbudowywanych wyrobów poprzez sprawdzenie ich parametrów, źródeł pochodzenia zgodnie z zasadami obowiązującymi w Programie Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013, informacji dołączonej do wyrobów przed dopuszczeniem do wbudowania tych materiałów;



- 7/ gromadzenie i numerowanie atestów lub innych dokumentów potwierdzających jakość wbudowanych materiałów;
- 8/ sprawdzanie i odbiór robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu ;
- 9/ sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby robót dodatkowych lub zamiennych;
- 10/ sprawdzenie księgi obmiarów robót i rachunków Wykonawcy;
- 11/ przygotowanie i udział w czynnościach odbioru i przekazania przedmiotu umowy użytkownikowi oraz udział w przeglądach gwarancyjnych;
- 12/ potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad a także sporządzanie rozliczenia rzeczowo-finansowego w zakresie nadzorowanych robót
- 13/ podejmowanie odpowiednich decyzji i zawiadamianie właściwego organu państwowego nadzoru budowlanego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub uchybień technicznych.

2. Usługodawca zobowiązuje się do stawienia się na budowie w terminie 5 godzin od chwili wezwania przez Koordynatora robót i podjęcia działań związanych z nadzorem;

3. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 1 Usługodawca zobowiązany jest do:

- 1/ uczestniczenia w naradach organizowanych przez Inwestora i Wykonawcę;
- 2/ potwierdzenia gotowości odbioru robót oraz uczestniczenia w ich odbiorze;
- 3/ kontrolowania i weryfikowania przedkładanych przez Wykonawcę rozliczeń odebranych protokolarnie robót;
- 4/ uczestniczenia w pracach Komisji odbioru robót objętych zakresem wynikającym z umowy z Wykonawcą, odbioru końcowego na który skompletuje dokumenty niezbędne do jego przeprowadzenia i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji oraz pogwarancyjnego i po okresie rękojmi- na podstawie odrębnego pisemnego zawiadomienia.

4. Opis robót objętych nadzorem.

Kordegarda, będąca przedmiotem nadzoru, jest zlokalizowana w Dowspuździe, gmina Raczki, Powiat Suwalski, na działce o nr geodezyjnym 45/28 na terenie byłego zespołu pałacowego hrabiego Ludwika Michała Paca, a obecnie kompleksu Zespołu Szkół w Dowspuździe.

Budynek wzniesiony na planie litery „C” o założeniu osiowym, z wyodrębnionymi ryzalitami, w stylu neogotyckim usytuowany wzdłużnie do przebiegającej drogi Suwałki-Raczki-Augustów, jako piętrowy, z wielospadowym stromym dachem. Cechą charakterystyczną są rozstawione międzyokienne przypory (szkarpy) przechodzące dwustopniowo przez obie kondygnacje oraz charakterystyczne ostrołuki otworów parteru oraz okienek triforialnych (oraz biforialnych) piętra ze zdobieniami motywem Gozdawy. Rozbudowane gzymsy międzykondygnacyjne rozdzielone układem zdobniczych kształtek ceramicznych okalające fasady. Obiekt murowany z cegły ceramicznej pełnej gr. ścian przyziemia ~71-68cm otynkowany, stropy generalnie belkowe drewniane (w tym jeden sklepiony krzyżowo), oparte na nośnych ścianach zewnętrznych (jeden trakt konstrukcyjny), istniejący podział wewnętrzny jako półtora traktowy, klatka schodowa umieszczona centralnie.

Parametry techniczne zabytkowej kordegardy:

Powierzchnia zabudowy	- 330,39m ²
1. Powierzchnia użytkowa parteru	- 220,15 m ²
2. Powierzchnia użytkowa piętra	- 220,00 m ²
3. Powierzchnia użytkowa poddasza	- 77,97 m ²
4. Powierzchnia użytkowa łącznie	- 518,12 m ²
5. Kubatura	- 3275,60 m ³



6. Długość /szerokość /wysokość ~34,8/~13,7/ok.11,57 m [hrzecz.=ok.11,95m]

Zaplanowano remont i przystosowanie istniejącego budynku na potrzeby prowadzenia działalności w zakresie informacji turystycznej, edukacyjnej z zapleczem hotelowym, polegające na przeprowadzeniu prac budowlanych :

- przeniesienie ogólnodostępnego wejścia i dostosowanie go w miejscu istniejącego otworu okiennego (częściowa rozbiórka ławy podokiennej w elewacji północno – zachodniej, częściowe przemurowanie i przesunięcie kominów przy klatce schodowej)
- zmianie aranżacji wewnątrz polegającej na wyburzeniach – wygrodzień (prawdopodobnie nie pierwotnych) wewnętrznych działowych.

Budynek doprowadza się do stanu „surowego”, przeznaczając do rozbiórki również strop drewniany belkowy nad parterem (zachowując stan stropu krzyżowego) oraz wszystkie ściany działowe. Zmiany konstrukcyjne projektuje się w technologii tradycyjno - przemysłowej (strop Teriva) z elementami monolitycznymi - wylewanymi na budowie (schody-monolityczne płytowe dwubiegowe ze spocznikami oparte na istniejących ścianach podłużnych, ławy, podciągi). Ściany, schody oraz słupy nośne projektowane posadowione za pośrednictwem ław żelbetowych. Strop nad parterem gęstożebrowy na belkach stropowych „Teriva”. Nad piętrem adaptuje się układ belek drewnianych istniejących, które trzeba osuszyć, zaimpregnować powierzchniowo przeciwko grzybom i obłożyć płytą GKF oraz wspartą na nich częściowo za pośrednictwem podwalin i słupów drewnianą więźbę dachową. Posadowienie nowoprojektowanych elementów zaprojektowano w postaci ław żelbetowych o przekroju prostokątnym. Ściany fundamentowe- fragmentaryczne oparcie płyty schodów oraz ściany wewnętrznej z bloczków betonowych M-4 o grubości 25cm.

Ściany konstrukcyjne – obciążone, fragmenty ścian nadziemia wewnętrzne murowane z bloczków betonu komórkowego odmiany „700” grubości 24cm. Ściany działowe parteru i piętra murowane z bloczków gazobetonowych grubości 18cm, z cegły dziurawki oraz poddasza- szkieletowe na profilach stalowych, wypełnione wełną mineralną.

Istniejącą konstrukcję drewnianą, płatwiowo – kleszczową więźby dachowej, zaleca się odizolować podwójną przekładką z papy asfaltowej od styków z murem oraz dokonać wymiany elementów nadmiernie zawilgoconych – narażonych na korozję biologiczną. Należy uzupełnić brakujący słupek do podtrzymania krokwi koszowej oraz dokonać korekt i przesunięć związanych z przesunięciami kominów oraz wstawieniem pasm świetlnych. Elementy więźby wykonać należy z drewna dawnej klasy minimum K-27, zaimpregnować przed wbudowaniem środkami grzybo - i owadobójczymi oraz zabezpieczyć przed działaniem ognia. Przed montażem więźby wykonać elementy wzorcowe i sprawdzić ich spasowanie w naturze. Połączenia elementów na długości dopuszcza się z uwzględnieniem sztuki budowlanej pod nadzorem osoby uprawnionej. Wszystkie elementy konstrukcyjne dachu w pomieszczeniach użytkowych należy osłonić okładziną z płyt GKF grubości 12,5mm, oraz wykonać nadbitki z krawędziaków w układzie krokwi.

W zakresie technicznym, zakłada się odsłonięcie ścian fundamentowych, osuszenie obiektu, ewentualne odcięcie fundamentów (przepona metodą iniekcji) i zaizolowanie ich przeciw podciąganiu wody z gruntu (wykonanie drenażu opaskowego wokół budynku).

Ściany zewnętrzne, fundamentowe, cokoly :

W projekcie założono pozostawienie ścian frontowych bez docieplenia. Przewiduje się oczyszczenie – skucie tynków cokołów do potrzebnej wysokości w miarę decyzji po odkrywkach częściowych, osuszenie murów oraz elewacji, ewentualne przemurowania uszkodzonych elementów, odtworzenie metodami konserwatorskimi ubytków w detalach -



Lithuania-Poland-Russia
ENPI CBC Programme 2007-2013
Is co-financed by the European Union

Powiat Suwalski
Świerkowa 60 st.
16-400 Suwałki
tel. (0-87) 565 92 00
fax. (0-87) 566 47 18
<http://www.powiat.suwalski.pl>



naniesienie tynków oraz malowanie zewnętrzne mineralnymi farbami krzemianowymi, o wysokiej paroprzepuszczalności - np. Tagosil-Profi na gruncie Tagosil-G, po wcześniejszym zagruntowaniu obrzutką półkryjącą z dodatkiem np. Asoplast-MZ, wyrównaniem podłoża np. Thermopal-GP11 i naniesieniem tynku renowacyjnego np. THERMOPAL SR-22 lub SR-44 lub równoważnych materiałów.

Gzymsy, detale, ceramiczne elementy dekoracyjne - projekt zakłada uzupełnienie brakujących, powtarzalnych elementów dekoracyjnych po uprzednim zinwentaryzowaniu ich z rusztowań w skali 1:1. Ilość i stan rzeczowy ubytków w porównaniu z inwentaryzacją w ramach odrębnego opracowania.

Pokrycie dachu :

Nie projektuje się zmiany pokrycia dachowego – w projekcie zakłada się ułożenie nowej dachówki esówki (zbliżonej lub odpowiadającej kształtem do istniejącej) lub zdjęcie, oczyszczenie i odpowiednie zaimpregnowanie istniejącej dachówki. W dachu od strony północno – wschodniej (dziejnińca) projektuje się cztery pasma świetlne z miejscową możliwością uchylania. Wody deszczowe odprowadzane będą na zewnątrz za pośrednictwem rynien i rur spustowych z blachy miedzianej. Obróbki blacharskie, parapety zewnętrzne z blachy miedzianej.

Projektuje się wykonanie indywidualnych okien i drzwi zewnętrznych w tym samym systemie jako dwudzielne okna skrzynkowe wykonane z drewna, na podstawie inwentaryzacji – odtworzenie formy według stanu istniejącego. Stolarkę drzwiową – z racji braku podstaw do jej odtworzenia – proponuje się jako nową wg zestawienia.

Kominy wentylacyjne i dymowe murowane z cegły ceramicznej pełnej (klasy 100 lub 150) na zaprawie cementowo - wapiennej marki „30”. Przekrycie kominów monolityczną żelbetową czapką z wodoszczelnego betonu zatartego na gładko. Na styku z obróbkami dachu wykonać wydry.

Przewiduje się oczyszczenie ścian wewnątrz obiektu – skucie tynków do potrzebnej wysokości w miarę decyzji po odkrywkach częściowych w poziomie przyziemia, osuszenie murów, ewentualne przemurowania uszkodzonych elementów, odtworzenie metodami konserwatorskimi ubytków w detalach - naniesienie tynków oraz malowanie zewnętrzne mineralnymi farbami krzemianowymi, o wysokiej paroprzepuszczalności

Przewiduje się następujące wykończenia ścian wewnętrznych: ceramiczne płytki glazurowane, tynki pospolite cementowo wapienne kategorii II, tynki pospolite trójwarstwowe cementowo-wapienne kategorii III, tynki pospolite pocienione cementowo-wapienne kategorii III (0.5 cm) z zewnętrzną gładką wyprawą gipsową , płyta GKF z wyrównawczą szpachlą gipsową , okładziny, boazerie .

Posadzki: szlichta cementowa zatarta na gładko, terakota antypoślizgowa, deszczółki drewniane, parkiet , deski na legarach.

Drzwi wewnętrzne projektowane jako indywidualne. Balustrady z drzewa dębowego wg projektu aranżacji wnętrz.

W budynku przewidziano izolacje , wiatroizolacje, izolacje termiczne.

Izolacje przeciwwilgociowe, hydroizolacje i paroizolacje.

pozioma, przeciwwilgociowa, pionowa- przeciw wodzie gruntowej w postaci elastycznej masy uszczelniającej, pionowa i pozioma paraizolacja, pozioma przepona izolacyjna powodująca strukturalną hydrofobizację muru w reakcji chemicznej między krzemianami zawartymi w danym preparacie i wapnem zawartym w murze itp. wykonana metodą iniekcji (grawitacyjnej lub ciśnieniowej) - decyzja o szczegółach metody po likwidacji tynków w przyziemiu.

Instalacja sanitarna.

Instalacja wody zimnej w rurach z tworzyw sztucznych typu PP łączonych na połączenia zgrzewane, izolacja termiczna przewodów z okładzin poliuretanowych.



- **instalacja wody ciepłej i cyrkulacji**, cwu i cr doprowadzona jest do budynku rurociągami stalowymi w kanale ciepłowniczym czteroprzewodowym. Przewody rozdzielcze i piony projektuje się w rurach z tworzyw sztucznych typu PP od \varnothing 16mm do \varnothing 40mm. Na wejściu do budynku zaprojektowano złącz do kanału ciepłowniczego.

Instalacja p.poż- zaprojektowano jej zasilanie z istniejącego przyłącza wodociągowego do 2 hydrantów wewnętrznych \varnothing 25 z węzłem półsztywnym na pierwszym piętrze.

Kanalizacja sanitarna. Ścieki z budynku odprowadzane będą do istniejących przykanalików.

Wyjście z budynku wykonać z rur PCV \varnothing 160 mm kl. N. Piony instalacji wykonać z rur PCV \varnothing 75-110 mm, natomiast poziome odcinki instalacji z rur PCV \varnothing 50-160 mm,

Ogrzewanie.

Źródłem czynnika grzewczego będzie sieć ciepłownicza \varnothing 50. Piony prowadzić w bruzdach, przewody w posadzkach i po ścianach w bruzdach.

Wentylacja mechaniczna składająca się wentylatorów łazienkowych została przewidziana w pom. WC i łazienkach bez okien zewnętrznych. Wentylacja na poddaszu za pomocą kanałów wyprowadzonych ponad dach i zakończonych wentylatorami dachowymi.

Instalacja elektryczna.

Przebudowa dotyczy instalacji wewnętrznej i rozdzielnic elektrycznych, nie przewiduje się wymiany głównej linii zasilającej. Zaprojektowano nowe, podtynkowe wlz na trasie od rozdzielnic głównej RG do R1 przewodem YDYżo5x6.0mm², od RG do R2 i do RT przewodem YDYżo5x4.0mm². WLZ prowadzić w rurkach osłonowych RL. Zaprojektowano rozdzielnicę główną RG i rozdzielnice R1 na piętrze i na poddaszu R2 i RT (zasilanie dedykowane komputerów), główny wyłącznik prądu, instalacje wtynkowe: oświetlenia i gniazd 1-fazowych, gniazd wtyczkowych komputerowych oraz instalację oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego, instalację odgromową.

Roboty teletechniczne.

- **system wykrywania sygnalizacji pożaru z systemem oddymiania klatki schodowej**
- **system okablowania strukturalnego** (instalacja obejmująca 17 punktów logicznych składających się z podwójnego gniazda komputerowego 2xRJ45, posiadających strukturę pojedynczej gwiazdy. Jako medium transmisyjne należy zastosować nieekranową skrętkę czteroparową kategorii 6. Projektowany system składa się z podsystemu stanowisk roboczych, podsystemu okablowania poziomego, podsystemu administracyjnego oraz podsystemu urządzeń.
- **instalacja telewizji kablowej**, która dostarczy sygnał telewizji kablowej z anteny telewizji naziemnej oraz TV satelitarnej do pokoi hotelowych na piętrze i salonu na parterze. Okablowanie gniazd wykonać podtynkowo w rurkach PCV kablem współosiowym o impedancji falowej 75 Ω typ YWDXpek 75.
- **instalacja telewizji dozorowej CCTV**, która zakłada 6 stanowisk kamerowych wewnętrznych oraz 4 stanowiska zewnętrzne. Okablowanie kamer wykonać podtynkowo w rurkach PCV kablem współosiowym o impedancji falowej 75 Ω typ XWDeK 75 0,75/4,8 75. Zasilanie do kamer przewodem owy 2x2,5.

Zagospodarowanie terenu.

Projekt zagospodarowania terenu nie zakłada istotnych korekt istniejącego ukształtowania terenu, zakłada nawiązanie do alei głównej w Dowszpuście (pow. placów, dróg, tarasów i dojść ok. 350,00 m²)

Odprowadzenie wód opadowych systemowe (AZURA lub równoważny) do drenażu opaskowego (PCV 113/126mm, L=69 m, dł. sieci kanalizacji deszczowej PVC 200mm, L=102m, ciągi pieszce, stanowiska do parkowania. Teren inwestycji posiada uzbrojenie w pełni umożliwiając bieżące użytkowanie tj

- kanalizacja sanitarna \varnothing 200 (przyłącza \varnothing 150)
- sieć telekomunikacyjna z przyłączem do budynku



- przyłącze wodociągowe do przebiegającego wzdłuż północno – wschodniej granicy inwestycji wodociągu \varnothing 80
- napowietrzne przyłącze elektroenergetyczne
- przyłącze c.o., cwu i c.r
- budynek posiada instalację odgromową

5. Opis przedmiotu zamówienia w/g wspólnego słownika CPV- kod CPV:

71.24.70.00-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi

71.54.10.00-2 – Doradcze usługi budowlane

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Zamówienie uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

Rozdział 6. Termin wykonania zamówienia

wykonywanie czynności nadzoru inwestorskiego w okresie realizacji , której zakończenie przewiduje się do 31.08.2014, następnie udział w rozliczeniu inwestycji do 30.11.2014 r. oraz kontrola jakości wykonanych robót budowlanych w okresie gwarancji i rękojmi w okresie 3 lat licząc od daty odbioru końcowego;

Rozdział 7. Informacja o Podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Usługodawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. Zamawiający zastrzega, że Usługodawca nie może powierzyć podwykonawcom 100% zamówienia. Należy wypełnić załącznik nr 1 do SIWZ-formularz ofertowy. W przypadku, gdy Usługodawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Usługodawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony Zamawiający uzna, że zamówienie zostanie zrealizowane siłami własnymi, bez udziału Podwykonawców. Przy realizacji zamówienia z udziałem Podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.



Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Usługodawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 oraz spełniają warunki określone przepisami art.22 ust.1 pkt.1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Usługodawca (każdy wskazany w ofercie) przedłoży w ofercie oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia

W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Usługodawcy winni złożyć wykaz wykonanych usług (nadzór inwestorski, inwestor zastępczy, inżynier kontraktu) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości robót oraz daty i miejsca min. dwóch nadzorowanych, zakończonych inwestycji, w tym minimum jednej, polegającej na przebudowie lub budowie obiektu o kubaturze większej niż 1000m³ oraz minimum jednej o wartości brutto nadzorowanej inwestycji nie mniejszej niż 1500000 zł, oraz minimum jednej, która dotyczyła obiektu wyposażonego w instalacje wykrywania i sygnalizacji pożaru, minimum jednego budynku wyposażonego w telewizję dozorową, minimum jednego budynku wyposażonego w okablowanie strukturalne (wszystkie te warunki mogą spełniać dwa nadzorowane budynki).

Do załącznika nr 5 należy dołączyć dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Aby wykazać spełnienie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć w ofercie wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. (przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia):

Usługodawca potwierdzi spełnienie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaze, że dysponuje niżej wymienionymi osobami do realizacji zamówienia, które posiadają uprawnienia budowlane, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2010 r, Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) i z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych, Dz. U. z 2011 r., Nr 165, poz. 987) odbyły co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub posiadają zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków na podstawie wcześniejszych przepisów (z wyjątkiem inspektora nadzoru robót branży drogowej).



3.1. Inspektor nadzoru robót branży konstrukcyjno-budowlanej- wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej, w tym nadzorowanie minimum jednego budynku o kubaturze większej niż 1000 m³ i min. jednego budynku o łącznej wartości nie mniejszej niż 1500000,00 zł brutto oraz odbytą dwuletnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków.

3.2. Inspektor nadzoru robót branży sanitarnej - wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru, w tym nadzorowanie robót branży sanitarnej minimum jednego budynku o kubaturze większej niż 1000 m³ oraz odbytą dwuletnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków.

3.3. Inspektor nadzoru robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej - wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru robót branży elektrycznej, w tym nadzorowanie minimum jednego budynku o kubaturze większej niż 1000 m³, oraz minimum jednego budynku wyposażonego w instalację sygnalizacji pożaru, minimum jednego budynku wyposażonego w telewizję dozorową, minimum jednego budynku wyposażonego w okablowanie strukturalne oraz odbytą dwuletnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków.

3.4. Inspektor nadzoru robót branży drogowej - wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, min 5 lata doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru robót branży drogowej, w tym nadzorowanie minimum 2 parkingów.

W stosunku do osób wymienionych wyżej, wobec których przedstawiono wymóg posiadania uprawnień budowlanych oraz dwuletniej praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenia wydanego przez Konserwatora Zabytków (z wyjątkiem inspektora nadzoru robót branży drogowej), do oferty należy dołączyć oświadczenie Usługodawcy potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień i praktyki lub zaświadczenia przez wymienione osoby oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada prawo budowlane.

Z udziału w postępowaniu wyklucza się Usługodawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp.



Lithuania-Poland-Russia
ENPI CBC Programme 2007-2013
Is co-financed by the European Union

Powiat Suwalski
Świerkowa 60 st.
16-400 Suwałki
tel. (0-87) 565 92 00
fax. (0-87) 566 47 18
<http://www.powiat.suwalski.pl>



Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „**spełnia - nie spełnia**” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach Usługodawców, o których mowa w rozdziale 10 i 11.

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Usługodawcy z postępowania. Ofertę Usługodawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Usługodawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy

W zakresie wykazania spełniania przez Usługodawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy należy przedłożyć:

1. Oświadczenie Usługodawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – Usługodawca składa oświadczenia, których wzór stanowi **załącznik nr 2**,

2. Wykaz usług (nadzór inwestorski, inwestor zastępczy, inżynier kontraktu) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości robót oraz daty i miejsca min. dwóch nadzorowanych, zakończonych inwestycji, w tym minimum jednej, polegającej na przebudowie lub budowie obiektu o kubaturze większej niż 1000m³ oraz minimum jednej o wartości brutto nadzorowanej inwestycji nie mniejszej niż 1500000 zł, oraz minimum jednej, która dotyczyła obiektu wyposażonego w instalacje wykrywania i sygnalizacji pożaru, minimum jednego budynku wyposażonego w telewizję dozorową, minimum jednego budynku wyposażonego w okablowanie strukturalne- na **załączniku nr 5**, wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że nadzór j.w. sprawowany był należycie.

3. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Usługodawca niezbędnej do realizacji zamówienia na **załączniku nr 6**

3.1. Inspektor nadzoru robót branży konstrukcyjno-budowlanej- wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej, w tym nadzorowanie minimum jednego budynku o kubaturze większej niż 1000 m³ i min jednego budynku o łącznej wartości nie mniejszej niż 1500000,00 zł brutto oraz odbytą dwuletnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków.

3.2. Inspektor nadzoru robót branży sanitarnej - wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru, w tym nadzorowanie robót branży sanitarnej minimum jednego budynku o kubaturze większej niż 1000 m³ oraz odbytą dwuletnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków.



3.3. Inspektor nadzoru robót branży elektrycznej i elektroenergetycznej - wskazana

osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru robót branży elektrycznej, w tym nadzorowanie minimum jednego budynku o kubaturze większej niż 1000 m³, oraz minimum jednego budynku wyposażonego w instalację sygnalizacji pożaru i systemu oddymiania, minimum jednego budynku wyposażonego w telewizję dozorową, minimum jednego budynku wyposażonego w okablowanie strukturalne oraz odbytą dwuletnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenie wydane przez Konserwatora Zabytków.

3.4. Inspektor nadzoru robót branży drogowej - wskazana osoba powinna posiadać następujące kwalifikacje:

uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, min 5 lat doświadczenia zawodowego w sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru robót branży drogowej, w tym nadzorowanie minimum 2 parkingów.

W stosunku do osób wymienionych wyżej, wobec których przedstawiono wymóg posiadania uprawnień budowlanych oraz dwuletniej praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków lub zaświadczenia wydanego przez Konserwatora Zabytków, do oferty należy złożyć oświadczenie Usługodawcy potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień i praktyki lub zaświadczenia przez wymienione osoby oraz przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada prawo budowlane. Jeżeli w wykazie Usługodawcy wykaże osoby, którymi będzie dysponował, do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Usługodawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych- **załącznik nr 3**,

5. Oryginał lub poświadczona przez Usługodawcę za zgodność z oryginałem kopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia- **załącznik nr 4** w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4-8 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca, w myśl art.26 ust.2 ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Usługodawca jest w tej sytuacji zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



Zamawiający wezwie Usługodawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Usługodawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Usługodawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 11. Usługodawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Usługodawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817).

2. Jeżeli Usługodawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w rozdziale 10 pkt. 5, 7, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) w rozdziale 10 pkt. 6, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego właściwego dla miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4-8 ustawy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Usługodawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Usługodawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te są składane w formie oryginału lub kopii, wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Usługodawcę.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Usługodawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Usługodawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.



Rozdział 12. Usługodawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. W przypadku Usługodawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Usługodawcy wykazują łącznie.
2. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
3. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
4. Pełnomocnictwo, dotyczące przedmiotowego postępowania, musi zawierać zakres uppełnomocnienia, oraz winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
6. Jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 13. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca wniesie jako część swojej oferty wadium w wysokości: 1500,00zł (słownie: tysiąc pięćset złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu- przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer konta: 21 2030 0045 1110 0000 0180 6740 BGŻ S.A. Oddział Suwałki,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r Nr 42 poz.275 z późn. zm.).

Nie wniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie Usługodawcy z postępowania. Wadium w terminie otwarcia ofert powinno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego, jeśli zostało złożone w pieniądzu, a do oferty powinien być dołączony przelew lub jego potwierdzona kopia. Natomiast wadium wniesione w pozostałych w/w formach, należy dołączyć w oryginale do oferty, jako oddzielny dokument. Ofertę wraz wadium można złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Biura Obsługi Klienta w godzinach pracy Starostwa 7.30-15.30.

3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Usługodawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy.



4. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Usługodawca w odpowiedzi na wezwanie w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Rozdział 14. Termin związania ofertą

1. Usługodawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Usługodawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Usługodawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust.2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeśli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Usługodawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Usługodawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Usługodawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania muszą być kierowane wyłącznie na adres: **Starostwo Powiatowe w Suwałkach, 16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 60**, (fax - 087 566 47 18), e-mail: sekretariat@powiat.suwalski.pl.
2. inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresu kontaktowego.
3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Jeżeli Zamawiający lub Usługodawca przekazuje korespondencję za pomocą faxu lub e-maila, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Usługodawcę odbioru korespondencji w ciągu 2 dni, Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transferu danych.
4. Usługodawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.



6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Usługodawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej www.powiat.suwalski.pl w dziale „Przetargi”.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Usługodawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Do kontaktowania się z Usługodawcami Zamawiający upoważnia:
Panią Małgorzatę Micał - tel.(087) 565 92 73, (087) 565 92 00 pracownika Wydziału Programowania Inwestycji i Rozwoju w Starostwie Powiatowym w Suwałkach

Rozdział 16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (**dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci**).

Adresat:

**Powiat Suwalski
16-400 Suwałki
ul. Świerkowa 60**

OFERTA „Nadzór inwestorski remontu i przebudowy zabytkowej kordegardy w Dowspudzie w projekcie „Aktywna młodzież ożywia zabytki– współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa i Partnerstwa w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Litwa-Polska-Rosja 2007-2013

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFFERT
tj.r. godz.....**

Uwaga

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Usługodawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej, lub osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo, które trzeba dołączyć do oferty.



Lithuania-Poland-Russia
ENPI CBC Programme 2007-2013
Is co-financed by the European Union

Powiat Suwalski
Świerkowa 60 st.
16-400 Suwałki
tel. (0-87) 565 92 00
fax. (0-87) 566 47 18
<http://www.powiat.suwalski.pl>



- 2) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Usługodawcę lub Pełnomocnika.

3. Pełnomocnictwo:

- 1) W przypadku Usługodawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w par. 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Usługodawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. , Nr 226, poz.1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Usługodawców lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Usługodawcę lub te podmioty
Należy załączyć Pełnomocnictwo Usługodawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 2) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia,

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Usługodawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego Przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Usługodawcom razem z protokołem postępowania,
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Usługodawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Usługodawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

6. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Usługodawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Usługodawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty Usługodawca składa



- pisemnie oświadczenie do Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) oświadczenie należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 16 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY” oraz nazwę przedmiotu zamówienia,
 - 4) Koperty z napisem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Usługodawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu prawidłowości procedury zostaną dołączone do oferty.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

9. Złożona oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Usługodawcy Formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1**,
2. Dokument stwierdzający wniesienie wadium w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy. Oryginał dokumentów (oprócz przelewów bankowych) należy złożyć w Wydziale Finansowym za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta
3. Harmonogram finansowy, w układzie kwartalnym, począwszy od kwietnia 2013 roku do 30.06.2014 roku, natomiast III kwartał 2014 roku wydłużyć do 30.11.2014 roku tj. do zakończenia okresu rozliczenia robót i nadzoru, z dokładnym wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcom.
4. Jeżeli podpisy w ofercie nie wynikają z odpisu lub wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji, wymagane jest załączenie oryginału dokumentu uprawniającego do składania podpisów w imieniu Usługodawcy lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
5. Dokumenty i oświadczenia określone w rozdziale 10 i 11 SIWZ potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
6. W przypadku Usługodawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) należy załączyć Pełnomocnictwo Usługodawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
7. Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum/ spółki cywilnej) zobowiązany jest **dołączyć dokumenty wymienione** w rozdziale 10 pkt-y: 4,5,6,7, a w przypadku Usługodawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP Usługodawca składa zamiast dokumentów j.w., dokumenty określone w rozdziale 11. Pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale 10 pkt-y: 1-3 konieczne do spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą ocenione łącznie.

Uwaga: Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Rozdział 17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** w Starostwie Powiatowym w Suwałkach, ul. Świerkowa 60 w Biurze Obsługi Klienta, **w terminie do dnia 18.02.2013 roku, do godz. 11:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w budynku Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, sala konferencyjna, **dnia 18.02.2013, godz. 11:30.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



6. Otwierając oferty Zamawiający podaje nazwy oraz adresy Usługodawców, a także informacje dotyczące cen, terminów wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Usługodawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Usługodawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

Rozdział 18. Opis sposobu obliczania ceny

1. Każdy Usługodawca dokona wyceny nadzoru w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, w oparciu o dokonaną wizję lokalną w miejscu świadczenia usługi oraz posiadaną wiedzę techniczno – ekonomiczną.
2. Usługodawca określi cenę oferty netto z określeniem stawki VAT oraz cenę brutto łącznie z podatkiem. Cenę należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana cena oferty będzie stanowiła wynagrodzenie ryczałtowe Usługodawcy.
4. Cena oferty brutto musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego objętego przetargiem. (do wynagrodzenia ma zastosowanie art.632 Kodeksu cywilnego)

Rozdział 19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena

Cena - 100 % - 100 pkt

$K = (C_N : C_{OB}) \times 100$ (max liczba punktów w ocenianej ofercie)

Gdzie: K- ilość punktów przyznanych Usługodawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena zaoferowana w badanej ofercie

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

Rozdział 20. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Usługodawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Usługodawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy i adresy Usługodawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert (Kryterium „Cena”) i łączną punktację;
 - b) Usługodawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Usługodawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zgodnie z art. 23 ust 4 Ustawy, jeżeli wybrana została oferta Usługodawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych



podmiotów.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie:

a) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2(fax, e/mail);

b) nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów wskazanych powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

a) złożono tylko jedną ofertę,

b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Usługodawcy.

Rozdział 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Usługodawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 22. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

Rozdział 23. Inne informacje

Nie przewiduje się:

1) zawarcia umowy ramowej,

2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

Rozdział 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Usługodawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Usługodawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Usługodawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

a) opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenia oferty odwołującego.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołanie.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w Warszawie:



Lithuania-Poland-Russia
ENPI CBC Programme 2007-2013
Is co-financed by the European Union

Powiat Suwalski
Świerkowa 60 st.
16-400 Suwałki
tel. (0-87) 565 92 00
fax. (0-87) 566 47 18
<http://www.powiat.suwalski.pl>



- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane zgodnie z art. 27 ust.2(faxem lub drogą elektroniczną);
- b) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż w pkt. 6, pkt. a). (pisemnie)
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Zatwierdzam:

Szczepan Oldakowski
Starosta Suwalski

.....
podpis i pieczęć

Suwałki, dnia 07...02.2013r.



WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych-
załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień
publicznych- załącznik nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień
publicznych- załącznik nr4 do SIWZ
5. Wykaz usług - załącznik nr 5 do SIWZ
6. Wykaz osób – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wzór umowy- załącznik nr 7 do SIWZ



Lithuania-Poland-Russia
ENPI CBC Programme 2007-2013
Is co-financed by the European Union

Powiat Suwalski
Świerkowa 60 st.
16-400 Suwałki
tel. (0-87) 565 92 00
fax. (0-87) 566 47 18
<http://www.powiat.suwalski.pl>

